



StartSmart@THB
Ein Projekt vom
Hochschulzentrum
Studierendenservice

How-to-StartSmart@THB

Kurz vor knapp eingeschrieben? Kein Problem!
Antworten auf offene Fragen zum Studienstart



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Gefördert aus Mitteln der Europäischen Union und des Landes Brandenburg



Inhaltsverzeichnis

1. Informationen für Erstsemester

- Fachbereich Informatik und Medien → SSC → Ansprechpersonen
- Weitere Fragen? → Schon immatrikuliert?

2. Zeit für Fragen und nützliche Infos

- Mein Stundenplan → Meine Zugangsdaten → Meine CampusCard

3. Hinweise zur Studienorganisation

- Studienorganisation → Allgemeine wichtige Information → Modulbelegung
- Studienablauf → Vertiefung für Masterstudierenden → Anmeldung zur Prüfung
- Rücktritt von der Prüfung

4. VPN

- VPN-Einrichtung

5. Tipps für Studis von Studis

- Tipps → Weitere nützliche Links für alle Fachbereiche → Glossar



HOCHSCHULE

STUDIUM

FORSCHUNG UND KOOPERATION

LEBEN

KARRIERE

Home ▪ Studium ▪ Information und Beratung ▪ **Studentischer Service Desk**

1. Informationen für Erstsemester

Der studentische Service Desk

Wir sind die zentrale Anlaufstelle für alle Studieninteressierten und Studierenden und bieten bedarfsgerechte und zielgruppenorientierte Informationen, sowie Unterstützung zu allen studentischen Belangen. Sollten wir im First-Level-Support nicht weiterhelfen können, werden wir Sie an die zuständige Stelle weiterleiten. Es ist wichtig, dass die Beratung immer verlässlich, verständlich und schnell erfolgt.

Neu hier und Ihr kennt Euch noch nicht so wirklich aus? Dann schaut doch mal auf unserer StartSmart@THB Seite → Tipps und Tricks für Studenten vorbei! Dort haben wir Euch einen bunten Mix aus Erstinfos und Tipps zusammengestellt, der Euch Euer Studileben erleichtern soll.

Unterstützende Angebote für Studierende

Aktuelle Angebote

Externe Angebote

StartSmart@THB

Geplante Angebote

Nachhilfe-Tauschbörse

Langer Nachmittag der Hausarbeiten



Ansprechperson



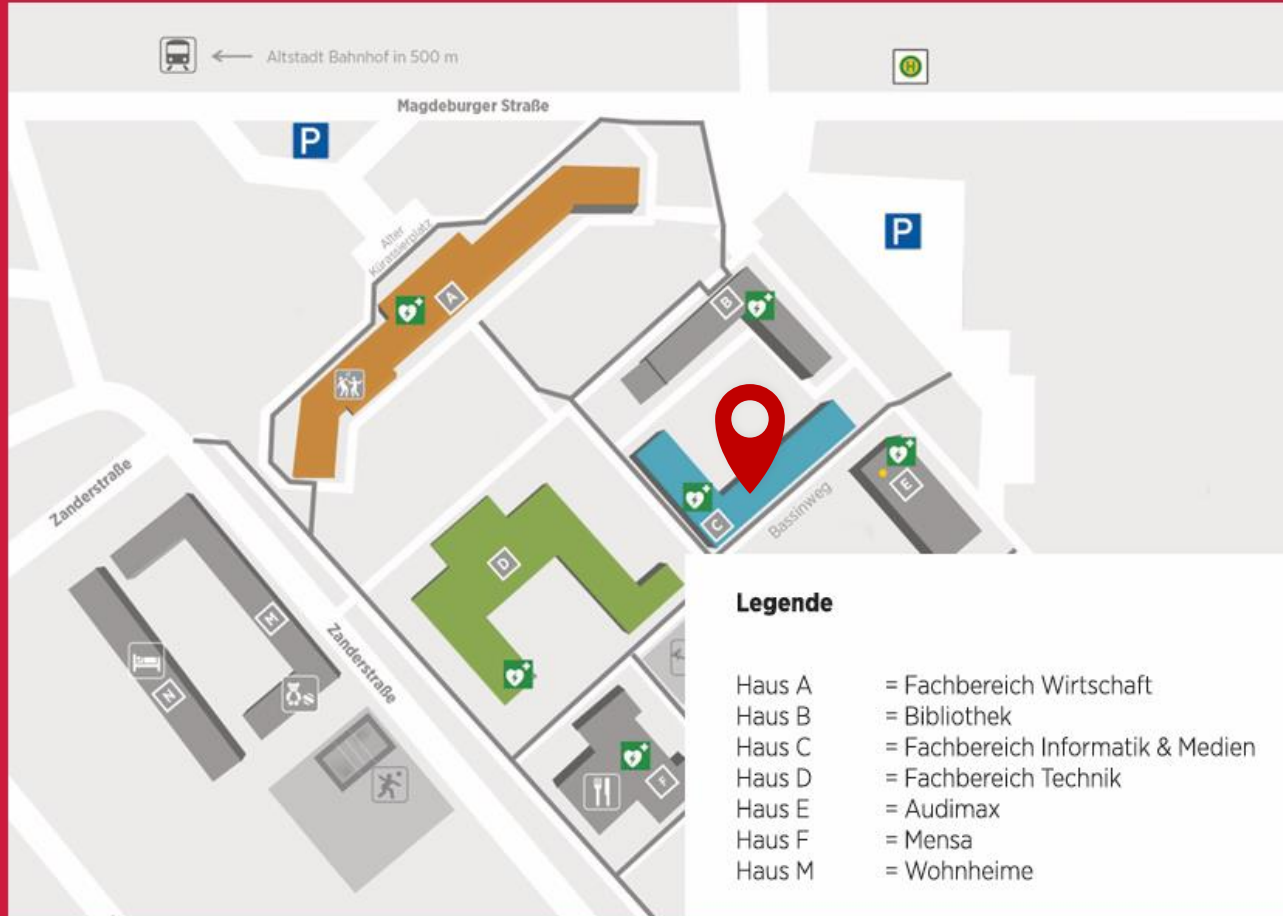
Madita Lange

Akademische Mitarbeiterin im
Hochschulzentrum
Studierendenservice

T +49 3381 355-286
ssc@th-brandenburg.de



Informationen für Erstsemester

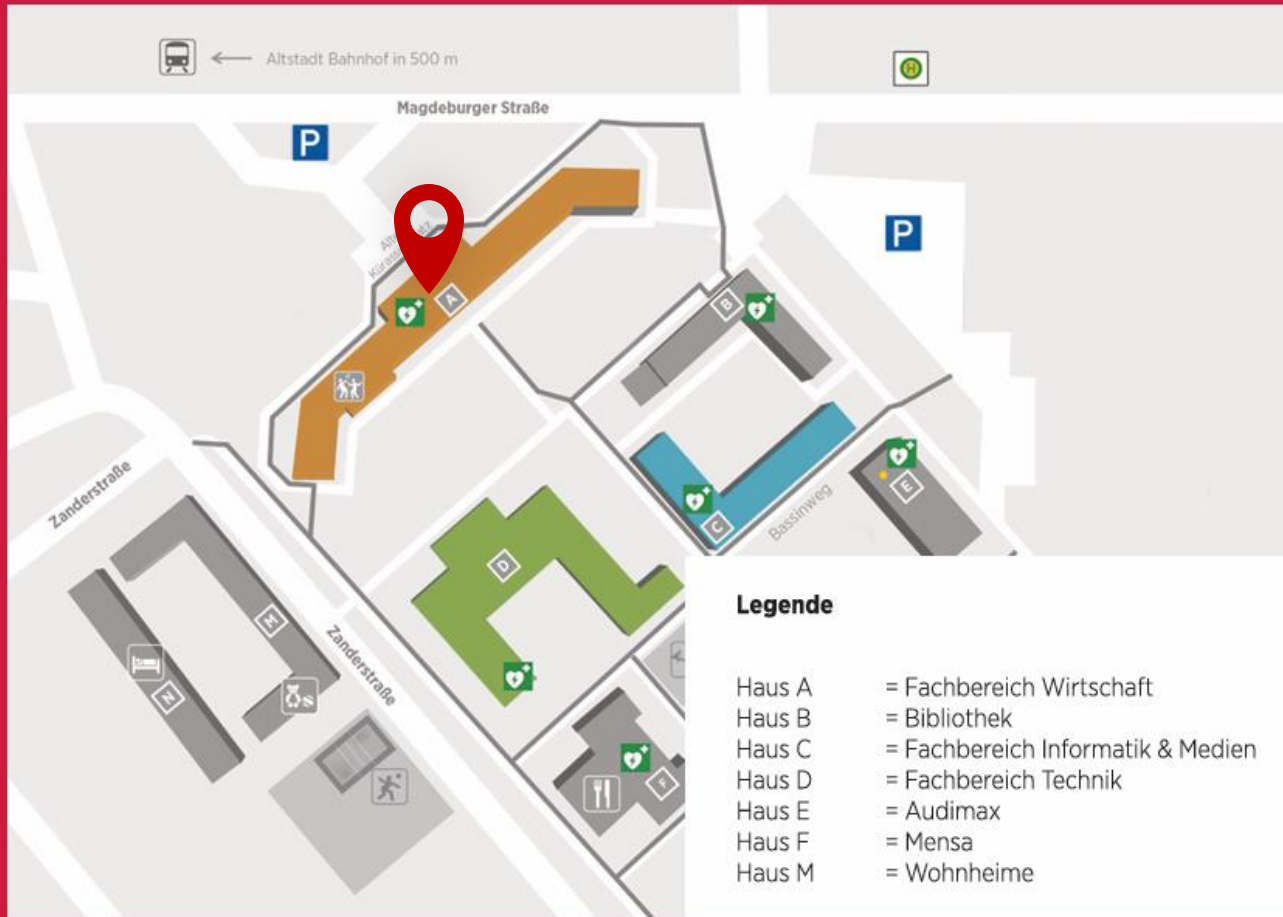


**Fachbereich
Informatik
und Medien**





Studentischer Servicedesk (SSC)



Servicezeiten

Mo-Fr 8:00–14:00 Uhr

Persönlich

Haus A, Raum A.1.17

Telefonisch

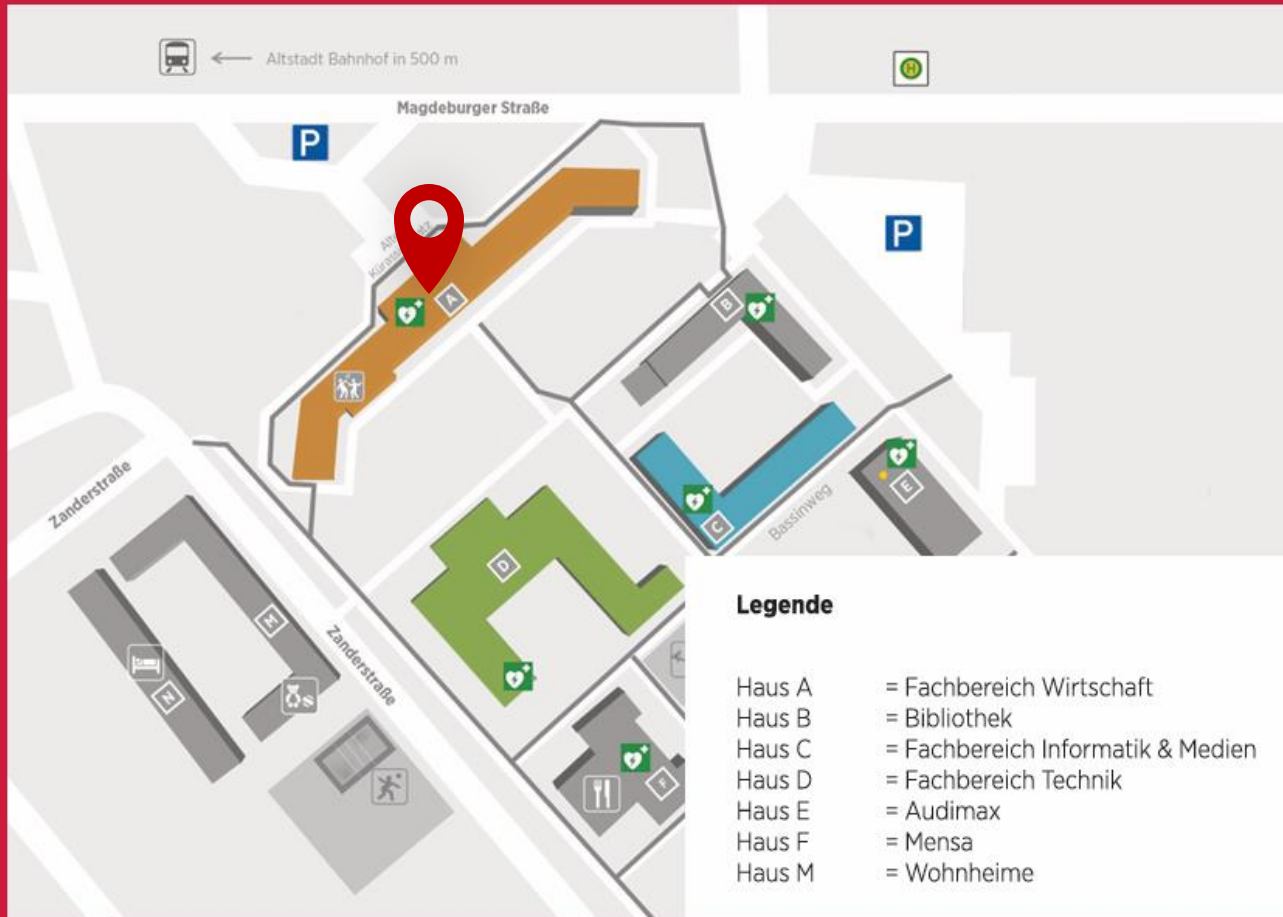
+49 3381 355-286

Mail

ssc@th-brandenburg.de



Ansprechpersonen an der THB finden



1 Studierendensekretariat Haus A, Raum A 1.40

Servicezeiten:

Mo 10:00–12.30 Uhr

Di 13:30–14.30 Uhr

Do 10:00–12.30 Uhr



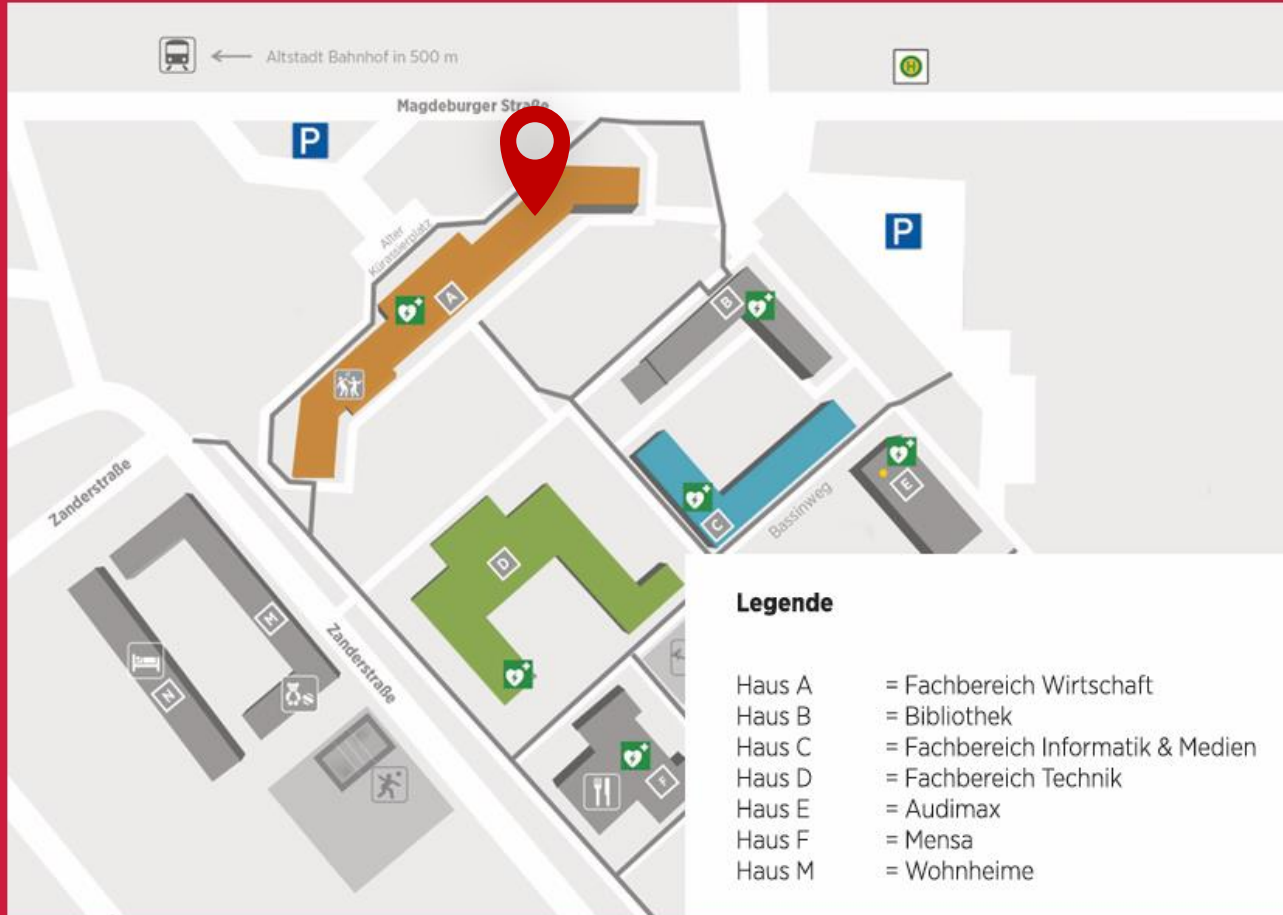
T: +49 3381 355-129

E: studierendensekretariat
@th-brandenburg.de





Ansprechpersonen an der THB finden



2 Prüfungsämter, Haus A

Informatik und Medien, A.1.41
Technik, A.1.39
Wirtschaft, A.1.14

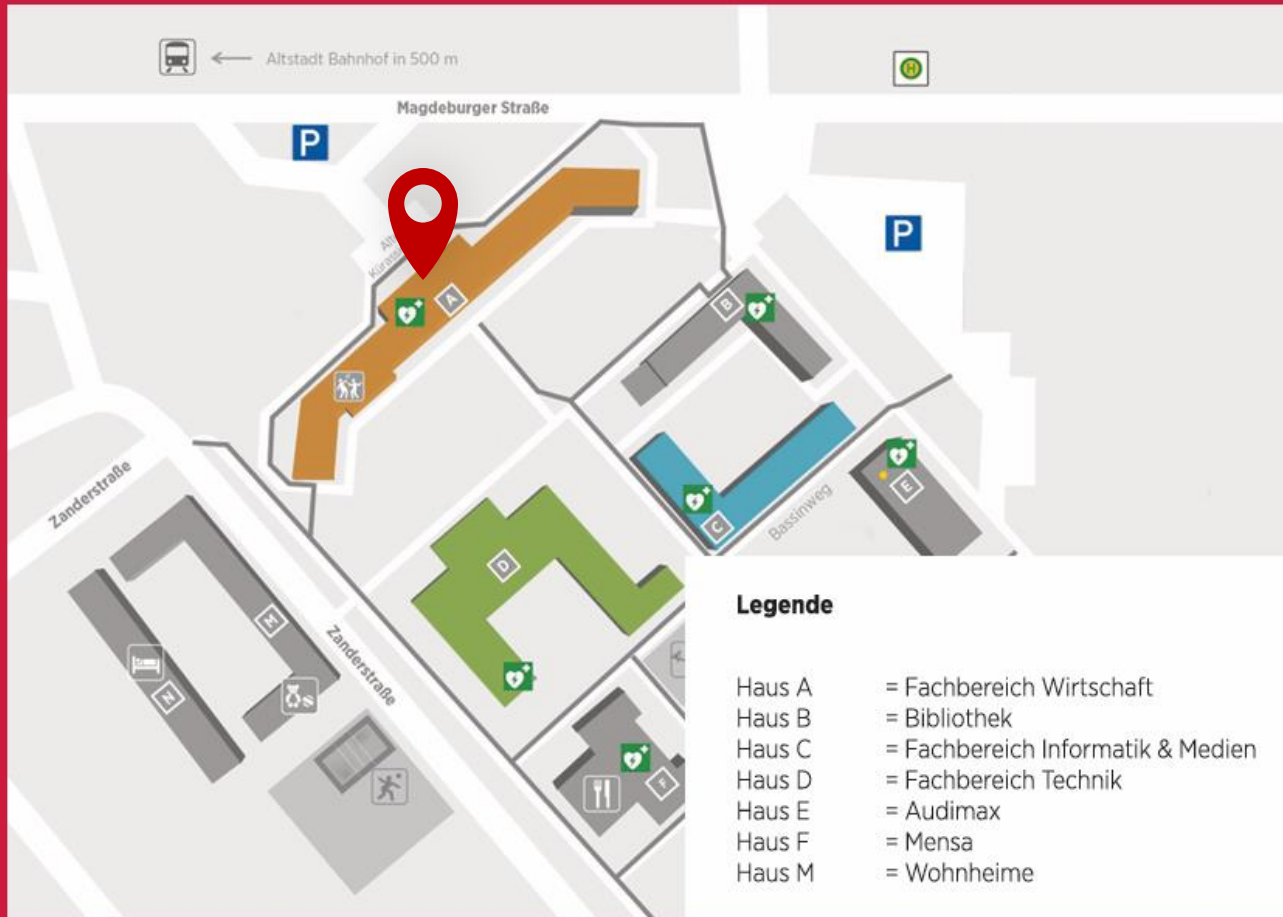
Servicezeiten

Mo 10:00 – 12.30 Uhr
Di 13.30 – 14.30 Uhr
Do 10:00 – 12.30 Uhr





Ansprechpersonen an der THB finden



3 Zentrum für Internationales und Sprachen (ZIS), Haus A

Sprachenzentrum
(Kurse, Tandem,
Sprachtests)



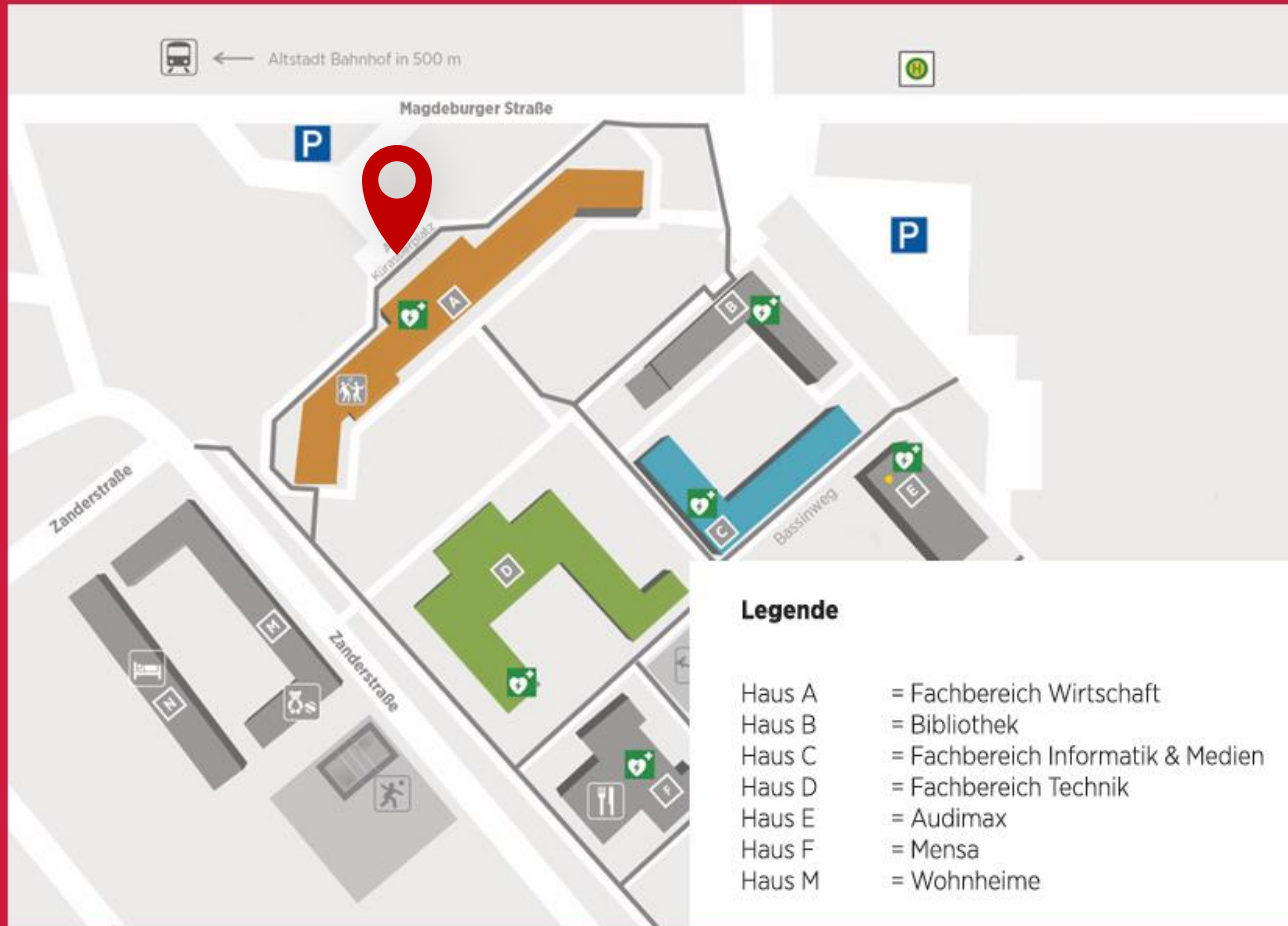
Akademisches
Auslandsamt

Interkulturelles
Zertifikat





Ansprechpersonen an der THB finden



4 Zentrum für Gründung und Transfer (ZGT), Haus A

Gründungscampus

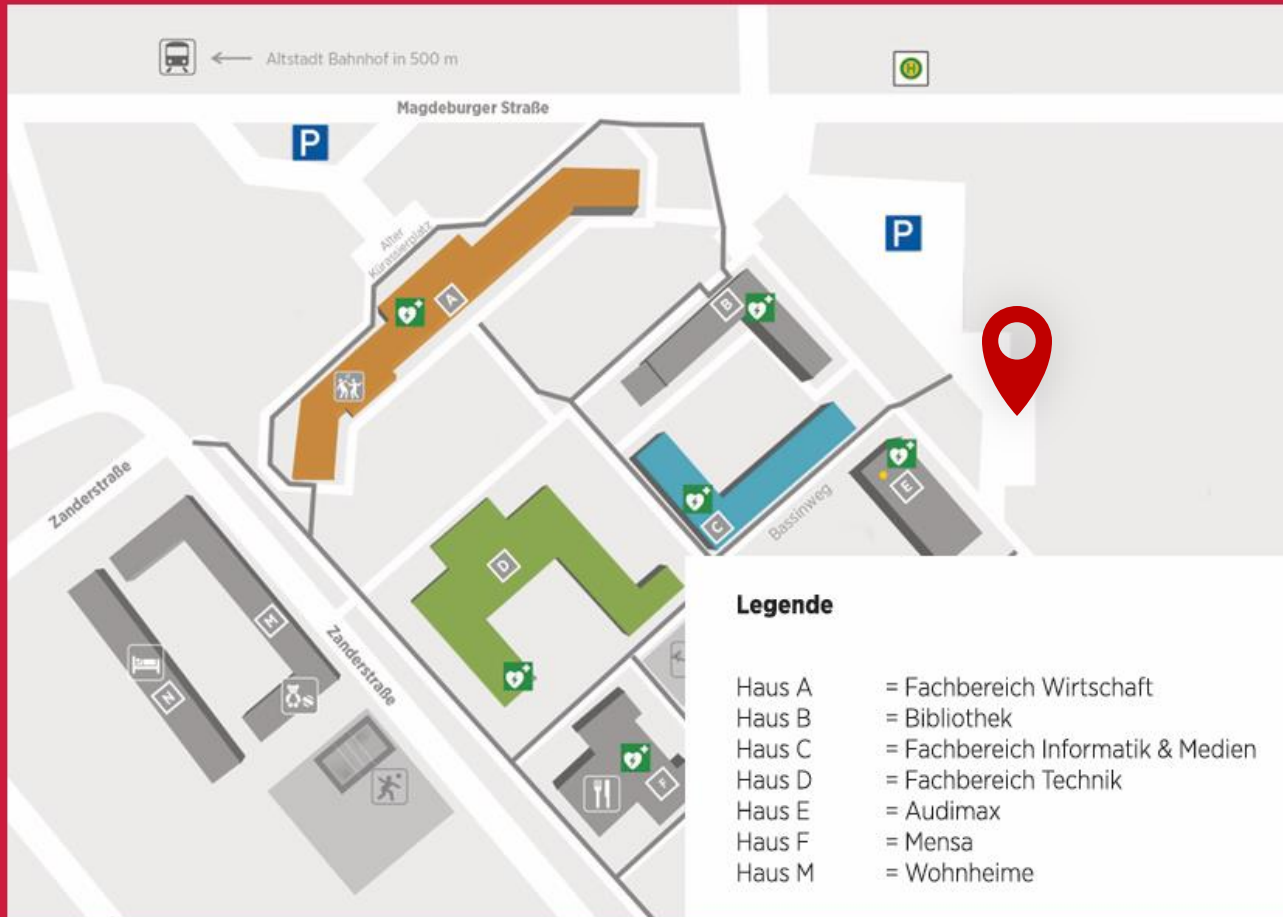
TransferService

Präsenzstelle





Ansprechpersonen an der THB finden



5 Hochschulzentrum
Studierendenservice (HZS),
Laborgebäude II

Allgemeine
Studienberatung,
Anrechnung und
Anerkennung,
Career Service, usw.



StartSmart@THB:
Workshops,
Frauen-Café,
Mentoring, Coaching



Studienfachberater für Bachelorstudierende:



Prof. Dr. Michael **Syrjakow**
(**Online Medieninformatik**
(**OSMI**))

+49 3381 355 – 424
michael.syrjakow@th-brandenburg.de



Prof. Dr. Ulrich **Baum**
(**Online IT-Sicherheit**
(**OSEC**))

+49 3381 355 – 451
ulrich.baum@th-brandenburg.de

Fachbereich Informatik und Medien

Studienfachberater für Masterstudierende:



Prof. Dr. Martin Christof **Kindsmüller**
(Online Medieninformatik (OSMI))

+49 3381 355 425

martin.christof.kindsmueller@th-brandenburg.de

Ihre Ansprechpersonen Studiengangs- und technische Koordination:



Sylvia Fröhlich
Studiengangskoordinatorin

+49 3381 355 - 484
sylvia.froehlich@th-brandenburg.de



Ronald Zimmermann
Technischer Support

+49 3381 355 - 804
ronald.zimmermann@th-brandenburg.de



Tom Gunkel
Ansprechpartner für Dual

+49 3381 355 - 447
tom.gunkel@th-brandenburg.de

Weitere Fragen?



Für alle Fragen zur Medieninformatik:
osmi@th-brandenburg.de



Für alle Fragen zur IT-Sicherheit:
osec@th-brandenburg.de



Schon immatrikuliert?

- ✓ Immatrikulationsnummer und THB-Mailaccount erhalten.
- ✓ Oncampus-Account im THB-Mail erhalten.
- ✓ Module unter Oncampus wählen.
- ✓ Rechnung per E-Mail erhalten.
- ✓ Zahlung der Rechnung.
- ✓ Freischaltung der Module ca. 2-4 Tage nach Geldeingang unter Moodle.
- ✓ Start des Studiums mit den Selbstlernmaterialien, der Sprechstundenplan ...



GESCHAFFT!

2. Zeit für Fragen und nützliche Infos



Mein Sprechstundenplan und Zugangsdaten

Informationen zum Sprechstundenplan

- ✓ Ich weiß, wo ich mein **Sprechstundenplan** finden kann



- ✓ Ich weiß, wie ich die **Module belegen** kann



Checkliste zum IdM-Identity Management

- ✓ Ich kenne **die Online-Portale** der THB
- ✓ Ich nutze **meine IdM-Zugangsdaten** (Benutzerkennung und Passwort).
- ✓ Ich ändere **mein Passwort** regelmäßig
- ✓ Ich weiß, wo ich **IT-Support** bekomme (hotline@th-brandenburg.de)





Meine CampusCard

Checkliste zur CampusCard

- ✓ Ich habe mein **Bild im IdM-Portal hochgeladen.**
- ✓ Ich habe meine CampusCard **erhalten.**
- ✓ Ich habe meine CampusCard **validiert.**



3. Studienorganisation



Studienorganisation

Studienfinanzierung

- BAföG
- Stipendien
- Jobben im Studium
- Beratung



Jobs neben Studium

- Stellenticket der THB
- Karriere News
- Qualifizierung & Beratung
- Seminarprogramm



Studium & Familie

- Studieren mit Kind
- Schwanger im Studium
- Pflege von Angehörigen





Studienorganisation

Allgemeine wichtige Information

- Nach dem Login unter <https://moodle.oncampus.de> -> Startseite -> Fachbereichskurs - Information zum Studium (THB **ITS** oder **MIB**) finden Sie aktuelle Infos rund ums Studium.

Modulbelegung

- 6 Module im Semester = Vollzeit-Studium, 3 Module = berufsbegleitend empfohlen, mind. 1 Modul pro Semester (sonst - Urlaubssemester)
- Modulbelegung aus einem Fachsemester empfohlen, um Überschneidungen bei den Onlinesprechstunden, Präsenzen und Prüfungen zu vermeiden.
- Prüfungszeiten vor Belegung beachten = wenig nach THB reisen.
- Modulbelegung laut Regelstudienplan - die Module bauen aufeinander auf.
- Kosten: 95,-€ je Modul; Wiederholungen: 31,35 € (max. 2-mal, danach wieder 95,- €)
- Keine Nachprüfungszeit – bei Nichtbestehen muss das Modul erneut für 31,35 € belegt werden.



Studienorganisation

Studienablauf

- Das Online-Studium - Selbstlernen (80%) und Pflicht/optional Präsenz oder Online-Sprechstunden (20%)
- Überwiegend - Online-Sprechstunden in virtuellen Lernräumen (**YuLinc** oder **BigBlueButton** - Zugang in dem entsprechenden Moodle-Kurs)
- Die Prüfungen - vorwiegend vor Ort an der THB

Vertiefung für Masterstudierenden

- Bitte mit dem Studienfachberater abstimmen!!!



Studienorganisation

Anmeldung zur Prüfung

- Proaktive Anmeldung! (nur möglich, wenn das jeweilige Modul einmal belegt wurde und die dort geforderten Prüfungsvorleistungen erbracht wurden.
- Der Anmeldezeitraum und das Anmeldeformular - gegen Semesterende per E-Mail.
- Den aktuellen Stand der Prüfungstermine der einzelnen Module finden Sie unter
 - <https://bwsyncandshare.kit.edu/s/B2NrW8qRXtKGTdC> (Medieninformatik, B.Sc.)und unter
 - <https://bwsyncandshare.kit.edu/s/4rkZbNFG3zz92WD> (IT-Sicherheit, B.Sc.).
- Die An- und Abmeldungen kann man im Online-Portal <https://meincampus.th-brandenburg.de/> veranlassen.
- Prüfungsanmeldung - verbindliche Prüfungsteilnahme. Ohne triftigen Rücktritt: Note 5.0 und ein Prüfungsversuch ist verbraucht.
- Prüfungsanmeldung ist nicht nur für Klausuren erforderlich, sondern auch für Abgaben und Hausarbeiten!



Studienorganisation

Rücktritt von der Prüfung

- Rücktrittsformular (<https://www.th-brandenburg.de/studium/pruefungen-und-termine/formulare/>)
- Bis zwei Wochen vor dem Prüfungstermin - Rücktritt ist ohne Begründung möglich.
- Sonst: entsprechender Nachweis (Krankenschein, Entschuldigungsschreiben vom Arbeitgeber)
Krankenscheine müssen innerhalb von drei Werktagen nach der Prüfung im Prüfungssekretariat eingereicht werden!

4. VPN





VPN – „Forticlient“

- Hilft Dir, auch von außerhalb (z. B. von zu Hause oder aus anderen Netzen) auf interne Inhalte der Hochschule zuzugreifen.
- Zum Aufbau der VPN-Verbindung benötigst Du einen VPN-Client.
- Momentan wird der **Fortinet-VPN-Client** verwendet, den Du auf deinem Gerät installieren musst.

FortiClient





VPN – „Forticlient“

1. Download und Installiere **Forticlient** auf deinem Gerät

Windows

MacOS

Linux

Android & IOS

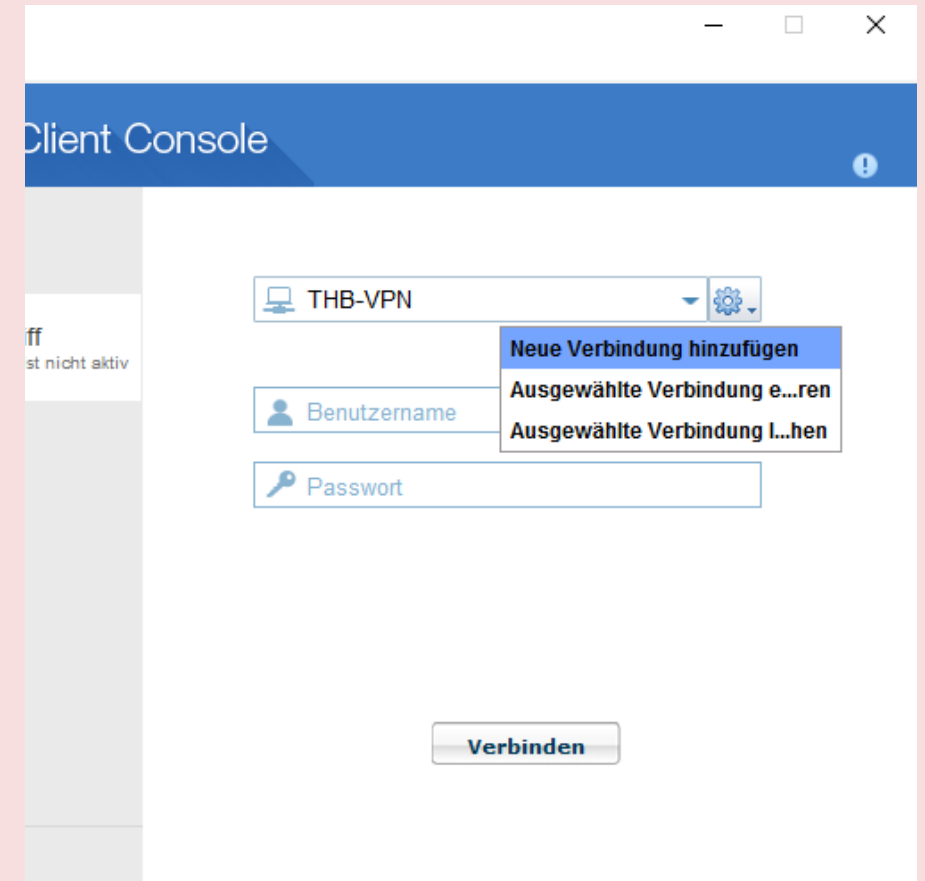
FortiClient





VPN – „Forticlient“

2. Nach der Installation, Starte **Forticlient** und richte ein neues Profil mit folgenden Daten ein:





VPN – „Forticlient“

1. SSL-VPN auswählen
2. Verbindungsname: THB-VPN
3. Remote Gateway: fgo.th-brandenburg.de
4. „Port anpassen“ auswählen
5. Port: 10443
6. Authentifizierung: "Login speichern" wählen
7. Benutzername: <ihr Benutzername>
8. Speichern und Schließen

VPN-Verbindung bearbeiten

SSL-VPN IPsec VPN

Verbindungsname
THB-VPN x

Beschreibung

Remote Gateway
fgo.th-brandenburg.de ☒ Port anpassen 10443

Authentifizierung
☐ Nachfragen beim ... ☒ Login speichern

Benutzername
ABC

☐ Benutzerzertifikat

☐ Bei falschen Server Zertifikat nicht warnen

Anwenden Schliessen



VPN – „Forticlient“

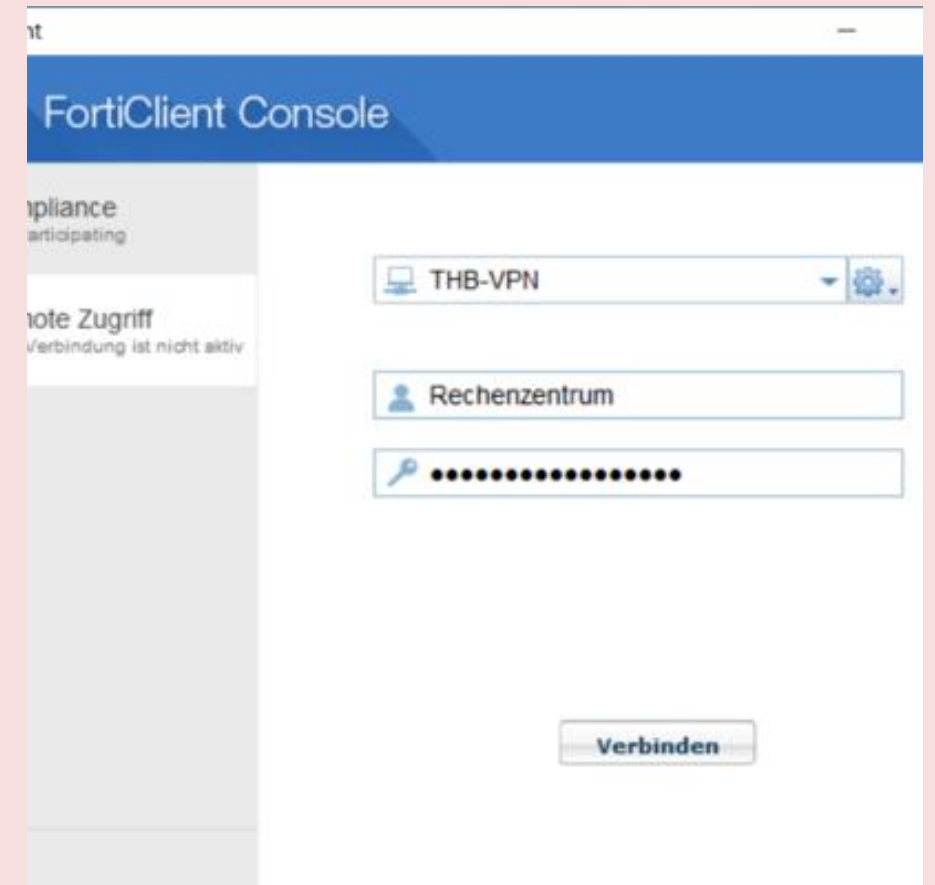
9. Gib dein Passwort ein
10. Klick auf „**Verbinden**“

Nun ist der VPN aktiviert!



**Mehr Informationen über VPN
findest Du hier:**

<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/virtual-private-network-vpn/>



5. Tipps für Studis von Studis



Tipps

- ✓ Regelmäßig **webmail.th-brandenburg.de** prüfen, so kannst Du die wichtigen Informationen rechtzeitig erhalten und angemessen reagieren.
- ✓ Die **Rückmeldungszeiten** beachten. Rückmeldungszeiten sind die Fristen, in denen Studierende sich für das nächste Semester anmelden müssen (durch Zahlung des Semesterbeitrags):
 - 01. Juni bis 25. Juli (Rückmeldung zum Wintersemester)
 - 01. Januar bis 22. Januar (Rückmeldung zum Sommersemester)
- ✓ **Frühzeitig planen** und **effektives Zeitmanagement** helfen dir, stressfrei durch das Studium zu kommen.



Weitere nützliche Links für alle Fachbereiche

- **Fachbereich Wirtschaft** - nützliche Informationen in kompakter Form: <https://fbwstart.th-brandenburg.de/>
- **Kontaktpersonen und Aufgabenbereiche des Hochschulzentrums Studierendenservice (HZS):** <https://hzs.th-brandenburg.de/kontakt/>
- **Formulare & Dokumente:** <https://www.th-brandenburg.de/studium/information-und-beratung/studierendensekretariat/formulare/>
- **Anerkennung & Anrechnung:** [Anerkennung & Anrechnung](#) > Technische Hochschule Brandenburg (th-brandenburg.de)



Glossar

HZS - Hochschulzentrum Studierendenservice. Das HZS fungiert somit als zentrale Anlaufstelle für Studierende in organisatorischen und verwaltungstechnischen Belangen während des gesamten Studiums (Laborgebäude 2).

SSC - bietet Informationen und Unterstützung zu allen studentischen Belangen, vermittelt bei Bedarf an die richtigen Ansprechpartner und stellt hilfreiche Ersti-Tipps zur Verfügung (Hauptgebäude, Haus A)

Raum A.1.17 - bedeutet Haus A, 1 OG, Raum 1.17



Guten Start und viel Erfolg!

